

2/13-7-2017

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΜΕ ΤΗΝ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΔΙΚΤΥΟ ΔΗΜΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΙΝΔΟΥ»
ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ «ΔΙΚΤΥΟ ΠΙΝΔΟΣ»

(άρθρα 101 Ν. 3852/2010, άρθρο 220 παρ.5 Ν. 3463/2006 και 741 ΑΚ)



Στα Στουρνάρεικα, σήμερα ημέρα 11/07/ 2017, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Αγράφων**», με έδρα το Κερασσοχώρι Ευρυτανίας, Α.Φ.Μ. 998895727 Δ.Ο.Υ. Καρπενησίου, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο **Μπαμπαλή Θεόδωρο**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **91/29-5-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
2. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Αργιθέας**», με έδρα το Ανθηρό Καρδίτσας, Α.Φ.Μ. 800231953, Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο **Τσιβόλα Λάμπρο**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **72/31-5-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
3. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Αμφιλοχίας**», με έδρα την Αμφιλοχία, Γ. Στρατού, 30500 Αμφιλοχία, Α.Φ.Μ. 998786086 Δ.Ο.Υ. Αग्रινίου, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από τον Αντιδήμαρχο κο **Χούτα Νικόλαο**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **77/26-6-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
4. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Βόρειων Τζουμέρκων**», με έδρα τα Πράμαντα, Α.Φ.Μ. 997854446 Δ.Ο.Υ. Α-Β Ιωαννίνων, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο **Σεντελέ Ιωάννη**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **121/15-6-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
5. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Γεωργίου Καραϊσκάκη**», με έδρα την Άνω Καλεντινή, Α.Φ.Μ. 997681832 Δ.Ο.Υ. Άρτας, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο **Μιγδο Περικλη**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **72/26-05-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
6. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Κεντρικών Τζουμέρκων**», με έδρα το Βουργαρέλι, Α.Φ.Μ. 997681807 Δ.Ο.Υ. Άρτας, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο **Γαρνέλη Μαρίνο**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **191/6-7-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
7. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Καλαμπάκας**», με έδρα την Καλαμπάκα, Α.Φ.Μ. 998753608 Δ.Ο.Υ. Τρικάλων, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο **Χρήστο Σινάνη**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **113/16-5-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
8. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Λίμνης Πλαστήρα**» με έδρα το Μορφοβούνι με Α.Φ.Μ. 997648480, Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από τον δημοτικό σύμβουλο κο **Γεώργιο Γώγουλο**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.

116/26-05-2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,

9. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Μουζακίου**», με έδρα το Μουζάκι Καρδίτσας, Α.Φ.Μ. 800231941, Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο **Κωτσό Γεώργιο**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **100/25-4-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
10. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Νικολάου Σκουφά**», με έδρα την Πέτα, Α.Φ.Μ. 997681819 Δ.Ο.Υ. Άρτας, νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο Γιαννούλη Ευστάθιο, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **113/31-5-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
11. Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Πύλης**», με έδρα την Πύλη, Α.Φ.Μ. 998284560, Δ.Ο.Υ. Τρικάλων νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή του παρόντος από το Δήμαρχο κο **Κων/νο Μαράβα**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **87/28-3-2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
12. Η Α.Ε. με την επωνυμία «**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ**», με έδρα την Καρδίτσα, Μ. Αλεξάνδρου 34, Α.Φ.Μ. 094150026, Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας, νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή του παρόντος από το Γενικό Διευθυντή κο **Βασίλειο Μπέλλη**, σύμφωνα με το υπ' αριθμ.9^ο θέμα/20-4-2017 πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου,
13. Η Α.Ε. με την επωνυμία «**Αναπτυξιακή Τρικάλων-Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρεία Ο.Τ.Α.**» με έδρα την Καλαμπάκα, Ιωαννίνων 84, με Α.Φ.Μ. 094157003, Δ.Ο.Υ. Τρικάλων, νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή του παρόντος από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Σινάνη Χρήστο, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. Μάιος 2017/25-5-2017 πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου,
14. Η Α.Ε. με την επωνυμία «**Όργανισμός Ανάπτυξης Στερεάς Ελλάδος Α.Α.Ε. ΟΤΑ**» με έδρα την Λαμία, Μιαούλη 8, με Α.Φ.Μ. 999692553, Δ.Ο.Υ. Λαμίας νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή του παρόντος από Γενικό Διευθυντή κο **Βασίλειο Τσιτσιρίγκο** σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 87/13-1-2017 πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου,
15. Η Ε.Ε. με την επωνυμία «**ΚΕΝΑΚΑΠ ΑΕ & ΣΙΑ ΕΕ – ΣΤΑΓΩΝ**» με έδρα την Καλαμπάκα, Ρούβαλη1 & Κόρσαρη, με Α.Φ.Μ. 09344199, Δ.Ο.Υ. Τρικάλων, νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή του παρόντος από τον κο **Γκρέκο Χρήστο**, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 1/2017 πρακτικό συνεδρίασης των μετόχων του.

συμφωνούν, συνομολογούν, συναποδέχονται τα παρακάτω και προβαίνουν στη σύσταση δικτύου Δήμων, στο πλαίσιο διεκδίκησης και υλοποίησης δράσεων, που θα χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και ευρωπαϊκούς πόρους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 101 του Ν. 3852/2010, ήτοι με τη μορφή αστικής Εταιρείας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του άρθρου 741 επ. Α.Κ. και σύμφωνα με το άρθρο 220 παρ. 5 του Ν. 3463/2006, με τους παρακάτω όρους και συμφωνίες:



Άρθρο 1

ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Η επωνυμία της Εταιρείας είναι «ΔΙΚΤΥΟ ΔΗΜΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΙΝΔΟΥ». Η Εταιρεία θα μπορεί να χρησιμοποιεί την επωνυμία της και με λατινικά στοιχεία ή μετάφραση. Ο διακριτικός τίτλος της Εταιρείας είναι «ΔΙΚΤΥΟ ΠΙΝΔΟΣ» και στην αγγλική γλώσσα "PINDOS Network".

Άρθρο 2

ΕΔΡΑ

- A) Προσωρινή έδρα της Εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Πύλης και ειδικότερα η Τ.Κ. Στουρναρέικων της Δ.Ε. Πινδέων. Η μόνιμη έδρα θα αποφασιστεί σε επόμενη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας.
- B) Η Εταιρεία μπορεί να ιδρύσει και παραρτήματα καθώς και γραφεία αντιπροσώπων της σε άλλες περιοχές της Ελλάδας και του εξωτερικού στην οποία θα ορίζονται οι ιδιαίτεροι λόγοι εγκατάστασης και λειτουργίας, καθώς και η έκταση της δικαιοδοσίας τους.

Άρθρο 3


ΔΙΑΡΚΕΙΑ

- A) Η διάρκεια της Εταιρείας είναι είκοσι (20) έτη και αρχίζει από την ημέρα της καταχώρησης του παρόντος καταστατικού στα βιβλία Εταιρειών του Πρωτοδικείου Τρικάλων
- B) Οι συμβαλλόμενοι μπορούν, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και τροποποίηση του καταστατικού, με ειδική πλειοψηφία των τριών τέταρτων (3/4) να παρατείνουν και περαιτέρω την διάρκεια της δια του παρόντος συνιστώμενης Εταιρείας.

Άρθρο 4

ΣΚΟΠΟΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

- A) Ο σκοπός της αστικής Εταιρείας είναι κοινωφελής, εκπαιδευτικός, πολιτιστικός και αναπτυξιακός και σε καμία περίπτωση δε θεωρείται κερδοσκοπικός/εμπορικός. Η Εταιρεία επικεντρώνει την δραστηριότητά της σε όλες τις περιοχές επικράτειας των εταίρων της.
- B) Σκοποί της Εταιρείας είναι:
1. Η από κοινού και με κάθε νόμιμο και πρόσφορο μέσο δραστηριοποίηση για την προαγωγή των πολιτιστικών, μορφωτικών, κοινωνικών και οικονομικών σχέσεων.
 2. Ειδικότερα η κοινή δράση και συνεργασία με επιστημονικά εκπαιδευτικά κέντρα, ιδρύματα της Ελλάδος και άλλων χωρών καθώς και με θεσμοθετημένα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και διεθνείς οργανισμούς.
 3. Η ανταλλαγή ιδεών και γνώσεων, πληροφοριών και εμπειριών μεταξύ των μελών του δικτύου αλλά και με άλλους φορείς με παρόμοιους στόχους.
 4. Η οργάνωση κοινών προγραμμάτων (προβολής, αξιοποίησης, διαφήμισης, περιβάλλοντος, πολιτισμού κ.λπ.)
 5. Η πρόσβαση στην πληροφόρηση με την αξιοποίηση των τραπεζών πληροφοριών και την χρήση νέων τεχνολογιών.

- 
6. Ο σχεδιασμός για την ανάπτυξη του ορεινού όγκου της Πίνδου ως ενιαίο σύνολο, ο σχεδιασμός προτύπων, προδιαγραφών και μεθόδων για την αντιμετώπιση αναπτυξιακών ελλειμμάτων, η προώθηση της συμπληρωματικότητας των δράσεων και των παρεμβάσεων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, των τοπικών φορέων και των αναπτυξιακών εταιριών με στόχο αφενός την τήρηση και εφαρμογή των προτύπων και των προδιαγραφών και αφετέρου την ένταξη αυτών των παρεμβάσεων στην συνολική στρατηγική για την ανάπτυξη των ορεινών όγκων.
 7. Η τεχνική υποστήριξη των μελών του δικτύου για την προετοιμασία, διεκδίκηση και υλοποίηση αναπτυξιακών προγραμμάτων, τον συντονισμό των προγραμμάτων και την ένταξη στην συνολική στρατηγική για την ανάπτυξη της Πίνδου.
 8. Η έρευνα με στόχο το σχεδιασμό καινοτόμων προσεγγίσεων για την αντιμετώπιση των αναπτυξιακών προβλημάτων και στην εκπαίδευση με στόχο την σύνθεση θεωρητικών προσεγγίσεων και πρακτικών εφαρμογών διαμέσου της συνεργασίας με Ερευνητικά κέντρα και Πανεπιστήμια.
 9. Η μεταφορά τεχνογνωσίας για τη δημιουργία και τον εκσυγχρονισμό των μικρών επιχειρήσεων, το σχεδιασμό νέων προϊόντων και υπηρεσιών με έμφαση στην αναβίωση παραδοσιακών τεχνικών με τη χρήση νέων τεχνολογιών.
 10. Το σχεδιασμό επικοινωνιακής πολιτικής για την ενιαία προβολή της περιοχής, των προϊόντων και των υπηρεσιών της Πίνδου.
 11. Την εκπαίδευση στελεχών των επιχειρήσεων, των αναπτυξιακών εταιριών και των τοπικών φορέων, αιρετών και παραγωγών για την ενίσχυση της καινοτομίας, τον σχεδιασμό και υλοποίηση πολιτικών υπέρβασης του κοινωνικού αποκλεισμού, την προβολή και προώθηση της περιοχής, των προϊόντων και των υπηρεσιών.
 12. Την οργάνωση και προετοιμασία μιας συνολικής αναπτυξιακής πρότασης με την μορφή «Λειτουργικού Προγράμματος για την ΠΙΝΔΟ» με την προοπτική να ενταχθεί για χρηματοδότηση σε Εθνικά ή Ευρωπαϊκά προγράμματα.
 13. Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων, η αναζήτηση χρηματοδοτήσεων μέσω αναπτυξιακών προγραμμάτων και συλλογικών εισφορών και η διερεύνηση δημιουργίας εσόδων από την παροχή υπηρεσιών ανάδειξης και προβολής.
 14. Η ανάληψη πρωτοβουλιών, η εφαρμογή προγραμμάτων και η ανάπτυξη πάσης φύσεως δραστηριοτήτων, περιλαμβανομένων ενεργειών επιστημονικής και τεχνικής στήριξης στον τομέα της Κοινωνικής Ανάπτυξης και ειδικότερα στα πεδία που αφορούν την Κοινωνική Πρόνοια και Μέριμνα, την κοινωνική οικονομία, την παροχή κοινωνικών υποστηρικτικών υπηρεσιών, τη συμβουλευτική ενημέρωση και υποστήριξη των μελών των ευπαθών ομάδων πληθυσμού, την ενίσχυση και προώθηση της απασχόλησης και της απασχολησιμότητας, την πρόληψη και καταπολέμηση της ανεργίας, την ένταξη και επανένταξη στην αγορά εργασίας, την άρση φαινομένων κοινωνικού αποκλεισμού, την ενίσχυση της ισότητας ευκαιριών για όλους και την καταπολέμηση των διακρίσεων, την ενίσχυση της ικανότητας προσαρμογής.

Άρθρο 5

ΜΕΣΑ-ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

Α) Για την επίτευξη των σκοπών η Εταιρεία φροντίζει:





1. Για την μελλοντική συμμετοχή και λοιπών Δήμων και Αναπτυξιακών Ανωνύμων Εταιρειών των Ο.Τ.Α. στο Δίκτυο αλλά και άλλων κοινωνικών φορέων και ερευνητικών και πανεπιστημιακών ιδρυμάτων.
 2. Για την οριοθέτηση των ρόλων αφενός των συμμετεχόντων Δήμων και αφετέρου των Αναπτυξιακών Ανωνύμων Εταιρειών Ο.Τ.Α. στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση αναπτυξιακών προγραμμάτων που αφορούν την ανάδειξη των συγκριτικών πλεονεκτημάτων εκάστης περιοχής. Οι Δήμοι, οι φορείς και οι Αναπτυξιακές Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α. διαδραματίζουν τον αναπτυξιακό τους ρόλο στις περιοχές τους, προσπαθούν όμως να προσαρμοστούν σε πρότυπα, προδιαγραφές και μεθοδολογίες που εκπονούνται και υιοθετούνται στο πλαίσιο του Δικτύου και δέχονται να υπάρχει συντονισμός σε κοινές δράσεις, συλλογική προβολή και προώθηση των παρεμβάσεών τους.
 3. Για την προετοιμασία φακέλων χρηματοδότησης και τη διεκδίκηση αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εφαρμογή κοινοτικών πρωτοβουλιών.
 4. Για τη δημιουργία βασικού μηχανισμού διαχείρισης και συντονισμού των αναπτυξιακών προγραμμάτων αναφορικά με την ανάδειξη προϊόντων που διαθέτουν ποιότητα, φήμη και άμεση σύνδεση με την περιοχή παραγωγής. και τη δημιουργία όλων εκείνων των υποδομών που υποστηρίζουν την προώθηση των εν λόγω προϊόντων.
 5. Για την ανάπτυξη συνεργασιών σε εθνικό και Ευρωπαϊκό επίπεδο με φυσικά πρόσωπα και δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς για τη προώθηση των σκοπών της Εταιρείας.
 6. Για τη δημιουργία νέων δομών διαχείρισης διατοπικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων μέσα από την συνεργασία με άλλους φορείς σε περιφερειακό επίπεδο στο πλαίσιο της αποκεντρωμένης διαχείρισης πόρων της προγραμματικής περιόδου 2014-2020.
 7. Για την αξιοποίηση της τεχνογνωσίας και του ανθρώπινου δυναμικού των εταιρών και των λοιπών φορέων της Επικράτειας.
 8. Για οτιδήποτε πρόσφορο μέσον εκτιμά ότι προωθεί τους σκοπούς για τους οποίους ιδρύθηκε.
- Β) Για την πραγματοποίηση των σκοπών της η Εταιρεία μπορεί να αναπτύξει κάθε πρόσφορη δράση, μεταξύ δε άλλων και τις εξής:
1. Παροχή πληροφοριών και συμβουλών.
 2. Εκπόνηση και υλοποίηση ειδικών θεματικών προγραμμάτων στον τομέα της ανάπτυξης.
 3. Παροχή υπηρεσιών σε επιχειρήσεις της περιοχής παρέμβασης και της προώθησης παραδοσιακών προϊόντων.
 4. Υλοποίηση πρωτοβουλιών, επενδύσεων και μικρών έργων του αγροδιατροφικού τομέα, της αξιοποίησης του δασικού πλούτου και των παραδοσιακών επαγγελμάτων.
 5. Σχεδιασμό και υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σεμιναρίων με ευρεία θεματολογία στο αντικείμενο των στόχων του Δικτύου. Ενδεικτικά αναφέρονται: Τεχνικές Παραγωγής, Κοινωνική Οικονομία, Συνεργατισμός, Marketing, Εμπορία, Προβολή,

Πρώθηση τοπικών προϊόντων και διασύνδεσή τους με την ελληνική διατροφή.

6. Διεξαγωγή ερευνών και μελετών. Διοργάνωση εκθέσεων και δράσεων προβολής στο εσωτερικό ή και στο εξωτερικό, προώθηση, ανάληψη ή και επιχορήγηση εκδόσεων φωτογραφίσεων, κινηματογραφίσεων, τηλεοπτικών παραγωγών, έκδοση βιβλίων, περιοδικών και λοιπών έντυπων μέσων, έκδοση εκπαιδευτικού υλικού, με δυνατότητα εκμετάλλευσης των πνευματικών δικαιωμάτων αυτών. Διοργάνωση συνεδρίων, εκθέσεων σεμιναρίων, μαθημάτων, διαλέξεων.
7. Οργάνωση υπηρεσιών βιβλιοθήκης, τραπεζών πληροφοριών και τεκμηρίωσης, τηλεματικής και τηλεπληροφορικής. Παραγωγή πολυμέσων, οπτικοακουστικών μέσων και κινηματογραφικών ταινιών, πραγματοποίηση ραδιοτηλεοπτικών παραγωγών. Οργάνωση προγραμμάτων και δικτύων διεθνικών ανταλλαγών.
8. Χρηματική ή άλλου τύπου ενίσχυση και υποστήριξη άλλων φορέων και προσώπων, δια της παροχής χορηγιών, υποτροφιών κ.λπ.
9. Αγορά, μίσθωση ή χρησιδανεισμός ακινήτων ή κινητών πραγμάτων που είναι απαραίτητα για την δραστηριότητα της Εταιρείας.
10. Πραγματοποίηση κάθε είδους παραγωγικών και άλλων επενδύσεων.
11. Χρησιμοποίηση γενικώς κάθε νομίμου μέσου που κρίνεται σκόπιμο για την επίτευξη των σκοπών της και την υλοποίηση των δραστηριοτήτων που προαναφέρθηκαν.

Γ) Για την πραγματοποίηση των παραπάνω δράσεων η Εταιρεία μπορεί να προβαίνει σε πρόσληψη του απαραίτητου επιστημονικού, διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού, καθώς και να συνάπτει συμβάσεις έργου και εργασίας με φυσικά και νομικά πρόσωπα που κρίνονται απαραίτητα για την επίτευξη των σκοπών της. Συμβάλλεται αντίστοιχα με ημεδαπούς ή αλλοδαπούς οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, φορείς, επιστημονικά κέντρα ή ιδιώτες.

Δ) Για την πραγματοποίηση ορισμένων από τις παραπάνω δράσεις της η Εταιρεία δύναται από μόνη της ή σε συνεργασία με άλλους φορείς να συστήνει νέους κερδοσκοπικούς ή μη φορείς και εταιρείες κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα.

Ε) Για την πραγματοποίηση των σκοπών της η Εταιρεία δύναται να συνεργάζεται με κάθε δυνατή νομική μορφή, με ιδιωτικούς ή δημόσιους φορείς, με πρόσωπα νομικά ή φυσικά της ημεδαπής, ή και της αλλοδαπής. Ενδεικτικά, η Εταιρεία θα λειτουργεί σε στενή σχέση και συνεργασία:

1. Με τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης.
2. Με τοπικές, περιφερειακές και εθνικές αναπτυξιακές εταιρείες, καθώς και με ενώσεις και δίκτυα αναπτυξιακών εταιρειών.
3. Με μη κυβερνητικούς αναπτυξιακούς, περιβαλλοντικούς, κοινωνικούς και πολιτιστικούς φορείς.
4. Με λοιπούς κρατικούς και ιδιωτικούς φορείς.
5. Με ευρωπαϊκούς καθώς και διεθνείς οργανισμούς.



Άρθρο 6

ΚΕΦΑΛΑΙΟ-ΠΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Α) Η Εταιρεία είναι μη κερδοσκοπικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.).

Β) Το κεφάλαιο της Εταιρείας ορίζεται στο ποσό των σαράντα πέντε χιλιάδων Ευρώ (45.000 €), το οποίο και θα καλυφθεί κατά:

- 3.000 Ευρώ (3.000,00 €) από έκαστο συμμετέχοντα Δήμο
- 3.00 Ευρώ (3.000,00 €) από εκάστη συμμετέχουσα Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία των Ο.Τ.Α
- 500 Ευρώ (500,00 €) από έκαστο συμμετέχοντα Κοινωνικό φορέα

Γ) Άλλοι πόροι της Εταιρείας για την πραγμάτωση των σκοπών και των δραστηριοτήτων της είναι:

1. Εισφορές των εταίρων της Εταιρείας.
2. Τα έσοδα από τη διάθεση εντύπων, οπτικοαουστικών παραγωγών, πολιτιστικών οδηγιών και λοιπών αντικειμένων, καθώς και από την οργάνωση εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται στα πλαίσια των δραστηριοτήτων της.
3. Έκτακτες ενισχύσεις, δωρεές ή επιχορηγήσεις από το κράτος, διεθνείς οργανισμούς ή φυσικά και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου του εσωτερικού ή του εξωτερικού ή συνδρομές από φίλους και υποστηρικτές της Εταιρείας, που παρέχονται για την υποστήριξη των σκοπών της.
4. Ενισχύσεις και έσοδα από τη διεξαγωγή και εφαρμογή αναπτυξιακών προγραμμάτων, ερευνών, καταγραφών, μελετών και λοιπών δραστηριοτήτων στα οποία μετέχει με οποιοσδήποτε τρόπο η Εταιρεία και τα οποία αναφέρονται στους σκοπούς σύστασης της Εταιρείας.
5. Αμοιβές από αναθέσεις προς αυτήν προγραμμάτων καθώς και μελετών ή διοργάνωση εκδηλώσεων από Ελληνικούς ή Αλλοδαπούς Οργανισμούς ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Ν.Π.Δ.Δ. ή φυσικά πρόσωπα ως και του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
6. Συνδρομές από συλλογικούς φορείς.
7. Κάθε άλλο έσοδο που μπορεί να προκύψει νόμιμα από τη λειτουργία και τη δράση της Εταιρείας και του οποίου η αποδοχή δεν αντίκειται στους σκοπούς της Εταιρείας και στις ισχύουσες νομικές διατάξεις.

Δ) Επίσης η Εταιρεία μπορεί για την επιτυχία των σκοπών της να συνάπτει δάνεια με τραπεζικά ιδρύματα.

Ε) Η Εταιρεία είναι μη κερδοσκοπικό νομικό πρόσωπο και η λειτουργία της διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 784 επ. του Α.Κ.. Τόσο κατά τη διάρκεια όσο και κατά τη διάλυση της Εταιρείας δεν επιτρέπεται η διανομή κερδών στους εταίρους της. Μόνο μετά την εκκαθάριση και εφόσον έχουν εξοφληθεί όλες οι υποχρεώσεις προς τρίτους, είναι προβλεπόμενη η περιέλευση της υπόλοιπης περιουσίας στα συμβαλλόμενα μέρη που απαρτίζουν το Δίκτυο.

Άρθρο 7

ΑΜΟΙΒΕΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

- A) Οι αιρετοί εκπρόσωποι των συμβαλλόμενων μελών οι οποίοι μετέχουν στη διοίκηση της Εταιρείας, ουδεμίας θα δικαιούνται αμοιβής για τις υπηρεσίες που θα παρέχουν σε αυτήν. Θα δικαιούνται όμως έξοδα παράστασης, αποζημιώσεις για τις δαπάνες μετακίνησης και τυχόν διαμονής τους με απόφαση του Δ.Σ. (το ίδιο ισχύει και για μέλη του Δ.Σ.).
- B) Τα παραπάνω δεν ισχύουν σε περίπτωση ορισμού ως Διαχειριστή/Γενικού Διευθυντή της Εταιρείας μέλους του Δ.Σ, οπότε και είναι δυνατόν να οριστεί αμοιβή.

Άρθρο 8

ΔΙΟΙΚΗΣΗ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Τα όργανα που διευθύνουν και διαχειρίζονται τις υποθέσεις της Εταιρείας είναι :

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
3. Ο Πρόεδρος
4. Ο Αντιπρόεδρος
5. Ο Διευθύνων Σύμβουλος
6. Το Επιστημονικό Συμβούλιο (Ε.Σ)
7. Ο Διαχειριστής/Γενικός Διευθυντής

Άρθρο 9

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

- A) Ανώτατο όργανο της Εταιρείας είναι η Γενική Συνέλευση των εταίρων που συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, μία φορά το χρόνο, και έκτακτα αν το ζητήσει το 1/5 των εταίρων της. Η Γενική Συνέλευση εγκρίνει τον ετήσιο απολογισμό, τον οικονομικό ισολογισμό της Εταιρείας, το πρόγραμμα δράσης της Εταιρείας και όλες τις αποφάσεις του Δ.Σ. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα μισά τουλάχιστον από τα μέλη, οπωσδήποτε, στη δεύτερη κλήση όσα μέλη και αν παρίστανται, και αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά την Εταιρεία με απλή πλειοψηφία των παρόντων, εκτός από τα ειδικά θέματα που το καταστατικό αυτό ορίζει, ως αυτά αναφέρονται κατωτέρω στην παράγραφο Β, σημεία 1 έως 4, για τη λήψη απόφασης επί των οποίων απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) τουλάχιστον των μελών της Γ.Σ.
- B) Η Γενική Συνέλευση είναι αρμόδια να αποφασίσει για :
1. Διάλυση της Εταιρείας
 2. Μετατροπή της Εταιρείας σε άλλη νομική μορφή ή συγχώνευση της Εταιρείας σε άλλη υφιστάμενη εταιρεία οποιαδήποτε μορφής ή με οποιαδήποτε τρόπο μετασχηματισμό της Εταιρείας.
 3. Τροποποίηση του Καταστατικού



4. Αύξηση – μείωση του εταιρικού κεφαλαίου
 5. Εκλογή ή αντικατάσταση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή έγκριση των προτεινόμενων εκπροσώπων των Ιδρυτικών μελών
 6. Εκλογή εκκαθαριστών
 7. Έγκριση των ετήσιων προϋπολογισμών, απολογισμών, ισολογισμών και έκθεσης πεπραγμένων της Εταιρείας και απαλλαγή των μελών του Δ.Σ από κάθε ευθύνη
 8. Είσοδο ή διαγραφή μελών
 9. Συμμετοχή σε άλλα νομικά πρόσωπα, επιχειρήσεις, κοινοπραξίες ή συνεταιρισμούς.
- Γ) Κάθε διαφωνία των εταίρων σχετικά με την ερμηνεία των όρων της σύστασης, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των εταίρων της λύνεται από την Γ.Σ.
- Δ) Κάθε μέλος της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας έχει υποχρέωση να συμβάλλει στην εξυπηρέτηση των στόχων και συμφερόντων της και να υπακούει στις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων. Μέλος της Γενικής Συνέλευσης καθώς και συμβαλλόμενο μέλος της Εταιρείας μη συμμορφούμενο στις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Δ.Σ. διαγράφεται με απόφαση της Γ.Σ. που λαμβάνεται με πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) τουλάχιστον των μελών της Γ.Σ.
- Ε) Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά τα οποία καταχωρούνται στο οικείο βιβλίο πρακτικών. Τηρείται βιβλίο αλληλογραφίας. Τα ανωτέρω δύνανται να τηρούνται ηλεκτρονικά. Η Γ.Σ. συγκαλείται με ατομικές προσκλήσεις, που αποστέλλονται ή κοινοποιούνται με τηλεμοιουτυπία (fax) ή με άλλα ηλεκτρονικά μέσα στη νόμιμη διεύθυνση των μελών τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία της Γ.Σ. καθώς και με καταχώρηση της ανακοίνωσης στην ηλεκτρονική σελίδα (site) του Δικτύου στο διαδίκτυο. Στη σχετική πρόσκληση (και ηλεκτρονική ανακοίνωση) του Δ.Σ., καθορίζεται ο τόπος και ο χρόνος σύγκλησης και προσδιορίζονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που θα συζητηθούν.

Άρθρο 10

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

- Α) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) διοικεί την Εταιρεία, ελέγχει τη διαχείριση της περιουσίας της και αποφασίζει επί παντός θέματος προς εκπλήρωση του σκοπού της. Το Δ.Σ. αποτελείται από έντεκα (11) μέλη. Η θητεία του Δ.Σ ακολουθεί τη δημοτική περίοδο. Το Δ.Σ εκλέγει στην πρώτη Συνεδρίασή του Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και Γραμματέα του Δ.Σ. και εκτελεστικό σύμβουλο. Το Δ.Σ. ενημερώνει και εισηγείται στη Γ.Σ. και εφαρμόζει τις αποφάσεις της. Η συγκρότηση του πρώτου Δ.Σ. θα πραγματοποιηθεί στην ιδρυτική Γενική Συνέλευση και θα αναλάβει τις διαδικασίες ίδρυσης του φορέα.
- Β) Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μία φορά κάθε τρεις (3) μήνες και έκτακτα όποτε παρίσταται ανάγκη με πρόσκληση του Προέδρου η οποία αποστέλλεται τουλάχιστον δέκα (10) μέρες πριν τη συνεδρίαση και κοινοποιείται σε όλους τους φορείς που συμμετέχουν στην Εταιρεία. Σε περίπτωση που δεν συγκαλέσει ο Πρόεδρος το Δ.Σ., αυτό συγκαλείται με πρόταση του μισού και

ενός των μελών του.

Γ) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. μπορεί να συγκαλέσει το Δ.Σ. και εκτός της έδρας της Εταιρείας, δηλαδή στους χώρους κάποιου παραρτήματος ή και αλλού. Όλα τα θέματα σύγκλησης και συνεδρίασης του Δ.Σ. της Εταιρείας δύνανται να πραγματοποιούνται με τη χρήση προηγμένων τεχνολογικών μέσων, ήτοι τηλεδιάσκεψη (δηλαδή σε απευθείας επικοινωνία μέσω του προγράμματος skype), σελίδα ελεγχόμενης πρόσβασης στο internet για τα μέλη του Δ.Σ., αποστολή πρόσκλησης και θεμάτων ημερησίας διάταξης, ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών (επέχουσα θέση διαλογικής συζήτησης) μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κ.λπ. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα μισά τουλάχιστον από τα μέλη του και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στην εύρυθμη λειτουργία της Εταιρείας με απλή πλειοψηφία των παρόντων, εκτός από τα ειδικά θέματα που ορίζονται στο παρόν καταστατικό, για τα οποία απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των μελών του Δ.Σ. Ειδικότερα, το Δ.Σ. είναι αρμόδιο να αποφασίζει για τα κάτωθι:

1. Επεξεργασία του ετησίου προγραμματισμού της Εταιρείας λαμβανομένης υπόψη σχετικής γνωμοδότησης της Επιστημονικής Επιτροπής.
2. Κατάρτιση, ψήφιση και υποβολή κάθε χρόνο για έγκριση στην Γ.Σ. του προϋπολογισμού, του προγραμματισμού δραστηριοτήτων και προγραμμάτων καθώς και του απολογισμού της Εταιρείας. Κατάρτιση, ψήφιση και υποβολή του γενικού ισολογισμού του ενεργητικού και του παθητικού.
3. Πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού. Προσδιορισμός των δικαιωμάτων, των υποχρεώσεων και των ειδικότερων καθηκόντων του ως άνω προσωπικού καθώς και της αμοιβής του, σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.
4. Έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας.
5. Συμμετοχή της Εταιρείας σε επιστημονικά προγράμματα και ένταξή της σε ευρύτερους σχηματισμούς με παρεμφερείς σκοπούς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
6. Εισήγηση στη Γ.Σ. της ίδρυσης παραρτημάτων της Εταιρείας.
7. Καθορισμός σε ετήσια βάση των προϋποθέσεων εγγραφής και συμμετοχής των φίλων και υποστηρικτών της Εταιρείας. Επικύρωση της εγγραφής των φίλων και υποστηρικτών της Εταιρείας, επικαιροποίηση των σχετικών μητρώων και απομάκρυνση όσων καταστρατηγούν τις καταστατικές τους υποχρεώσεις και τους ισχύοντες κανονισμούς.
8. Πληροφόρηση φίλων και υποστηρικτών γύρω από τις δραστηριότητες της Εταιρείας και τη σύγκληση της Γ.Σ.

Δ) Κάθε μέλος του Δ.Σ. της Εταιρείας έχει υποχρέωση να συμβάλλει στην εξυπηρέτηση των στόχων και συμφερόντων της και να υπακούει στις αποφάσεις του. Κάθε μέλος του Δ.Σ. μη συμμορφούμενο στις αποφάσεις του Δ.Σ. ανακαλείται με απόφαση της Γ.Σ. μετά από απόφαση – εισήγηση του Δ.Σ. που λαμβάνεται με πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4).

Ε) Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά τα οποία καταχωρούνται στο οικείο βιβ

βλίο πρακτικών. Τηρείται επίσης βιβλίο αλληλογραφίας. Τα ανωτέρω δύνανται να τηρούνται ηλεκτρονικά.

Άρθρο 11

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- A) Το Δ.Σ αναλαμβάνει τη διοίκηση και εκπροσώπηση της Εταιρείας και αποφασίζει για κάθε θέμα εκτός από αυτά που ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.
- B) Το Δ.Σ. δύναται να εκχωρήσει συγκεκριμένες αρμοδιότητες σε κάποιο μέλος του ή και σε τρίτο πρόσωπο.
- Γ) Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον κάθε αρχής Διοικητικής, Δικαστικής, Αστυνομικής κ.λπ., ενώπιον Τραπεζών, Οργανισμών, Υπουργείων ως και ενώπιον κάθε νομικού ή φυσικού προσώπου, ελληνικού ή αλλοδαπού και αναλαμβάνει υποχρεώσεις για λογαριασμό της, θέτοντας την υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία και σφραγίδα. Η εκπροσώπηση αυτή μπορεί να ανατεθεί με απόφαση του Δ.Σ. στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλα μέλη του Δ.Σ. ή στο Διαχειριστή/Γενικό Διευθυντή. Ο Πρόεδρος συγκαλεί το Δ.Σ. και διευθύνει τις συνεδριάσεις του. Είναι επίσης αρμόδιος από κοινού με το Διαχειριστή/Γενικό Διευθυντή για κάθε ζήτημα οικονομικής διαχείρισης για το οποίο ενεργούν είτε από κοινού ή και ξεχωριστά.
- Δ) Το αξίωμα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι άμισθο. Με απόφαση όμως της Γ.Σ. μπορεί να καθορισθεί αποζημίωση για τη συμμετοχή των μελών του Δ.Σ. στις συνεδριάσεις και κάλυψη των δαπανών για τις εκτός έδρας μετακινήσεις τους.

Άρθρο 12

ΠΡΟΕΔΡΟΣ-ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

- A) Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγεται από αυτό με απλή πλειοψηφία μεταξύ των μελών του. Επίσης, με την ίδια πλειοψηφία ανακαλείται οποτεδήποτε εφόσον υπάρχει προς τούτο λόγος που προτείνεται από τρία τουλάχιστον μέλη του Συμβουλίου.
- B) Ο Πρόεδρος εποπτεύει τη διαχείριση, και εκπροσωπεί την Εταιρεία δικαστικώς και εξωδίκως. Παρακολουθεί επίσης εάν οι πράξεις του Γενικού Διευθυντή είναι σύμφωνες προς τις σχετικές διατάξεις και το καταστατικό. Προς τούτο ο Διαχειριστής/Γενικός Διευθυντής της Εταιρείας σε κάθε συνεργασία με τον Πρόεδρο εκθέτει τα θέματα που αφορούν στην πορεία των υποθέσεων της Εταιρείας. Στον Πρόεδρο όπως και στο Διαχειριστή/Γενικό Διευθυντή καταβάλλονται έξοδα παραστάσεων, ημερήσιες αποζημιώσεις και έξοδα μετακινήσεως και διαμονής.
- Γ) Με απόφαση του το Δ.Σ. εξειδικεύει τις αρμοδιότητες του Προέδρου.
- Δ) Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου, αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο.

Άρθρο 13

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου, ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, το μέλος του Δ.Σ. που θα οριστεί κατόπιν σχετικής του απόφασης:

1. Μεριμνά για τη σύνταξη και υπογραφή των πρακτικών του Δ.Σ.
2. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία της Εταιρείας.
3. Συμπράττει με τον Πρόεδρο στη σύνταξη των προσκλήσεων των συνεδριάσεων των οργάνων της Εταιρείας.
4. Τηρεί τα Βιβλία της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου, τα έγγραφα και τη σφραγίδα της Εταιρείας.

Άρθρο 14

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ-ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Α) Στον φορέα συγκροτείται και λειτουργεί Επιστημονικό Συμβούλιο (Ε.Σ.), που αποτελείται από έναν εκπρόσωπο-στέλεχος από κάθε συμμετέχουσα αναπτυξιακή εταιρεία ή τον αναπληρωτή του. Στο Επιστημονικό Συμβούλιο συμμετέχει ισότιμα και ο Διαχειριστής/Γενικός Διευθυντής της Εταιρείας.

Β) Οι αρμοδιότητες του Επιστημονικού Συμβουλίου είναι οι κάτωθι:

1. Επεξεργάζεται προτάσεις σχετικές με την ανάπτυξη της Εταιρείας και τις εισηγείται στο Δ.Σ.
2. Επεξεργάζεται προτάσεις σχετικές με τον τρόπο προώθησης και συντονισμού της συνεργασίας των συμβαλλομένων φορέων και τις εισηγείται στο Δ.Σ.
3. Επεξεργάζεται προτάσεις σχετικές με την προετοιμασία προτάσεων σε χρηματοδοτικά προγράμματα και τον τρόπο διεκδίκησης των χρηματοδοτήσεων και τις εισηγείται στο Δ.Σ.
4. Επεξεργάζεται προτάσεις σχετικές με το Πρόγραμμα Δράσης της Εταιρείας και τις εισηγείται στο Δ.Σ.
5. Εισηγείται στο Δ.Σ. για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις επιλογές της Εταιρείας, τις συνεργασίες και γενικώς τη λειτουργία της Εταιρείας.

Γ) Τις εργασίες του Ε.Σ. τις συντονίζει ο Διαχειριστής/Γενικός Διευθυντής της Εταιρείας που κάνει και τις τελικές εισηγήσεις στο Δ.Σ. εκ μέρους του Ε.Σ. Το Ε.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα μισά τουλάχιστον από τα μέλη του και αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των παρόντων. Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά τα οποία καταχωρούνται στο οικείο βιβλίο πρακτικών. Τηρείται επίσης βιβλίο αλληλογραφίας. Τα ανωτέρω δύνανται να τηρούνται ηλεκτρονικά. Το Ε.Σ. συνεδριάζει τακτικά πριν από τη συνεδρίαση του Δ.Σ. και έκτακτα όταν αυτό είναι αναγκαίο με πρωτοβουλία του Προέδρου που συντονίζει τις συνεδριάσεις του Ε.Σ ή όταν το ζητήσει η πλειοψηφία των μελών της επιστημονικής επιτροπής.



Δ) Η συγκρότηση του Ε.Σ. θα πραγματοποιηθεί μέσα σε τρεις (3) μήνες μετά την έγκριση του καταστατικού από το Πρωτοδικείο Τρικάλων.

Ε) Στα πλαίσια λειτουργίας του Δικτύου δύνανται να συγκροτούνται Ομάδες Εργασίας ανά θεματική ενότητα και ανά περιοχή παρέμβασης.

Άρθρο 15

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ/ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ -ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

- Α) Το Δ.Σ ορίζει το Διαχειριστή/Γενικό Διευθυντή της Εταιρείας. Ως Διαχειριστής/Γενικός Διευθυντής δύναται να οριστεί και μέλος του Δ.Σ. Οι αρμοδιότητες του Διαχειριστή/Γενικού Διευθυντή καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ και σύμφωνα με τους κανονισμούς λειτουργίας της Εταιρείας. Ανάμεσα στις αρμοδιότητες του Διαχειριστή/Γενικού Διευθυντή ανήκουν και οι κάτωθι:
1. Εισπράττει όλα τα έσοδα της Εταιρείας.
 2. Εκτελεί τις πληρωμές της Εταιρείας.
 3. Επιβλέπει τα Λογιστικά και Φορολογικά Βιβλία της Εταιρείας, τη σύνταξη και υποβολή φορολογικών δηλώσεων, έχει τη μέριμνα για την έγκαιρη εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Εταιρείας προς το Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς οργανισμούς, το προσωπικό της Εταιρείας και γενικά προς οποιονδήποτε τρίτο.
 4. Μεριμνά για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στα αρμόδια όργανα της Εταιρείας του προς έγκριση προϋπολογισμού, του απολογισμού και του ισολογισμού της Εταιρείας.
 5. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τον ετήσιο προϋπολογισμό και τον ετήσιο οικονομικό απολογισμό καθώς και τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη.
- Β) Το Δ.Σ. δύναται να διορίσει και Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας, ορίζοντας και τις αρμοδιότητές του.

Άρθρο 16

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΜΕΡΩΝ

Τα συμβαλλόμενα μέρη ορίζουν από έναν εκπρόσωπό τους στη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας καθώς και τον αναπληρωτή αυτού.

Άρθρο 17

ΝΕΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

- Α) Η επίτευξη του σκοπού της Εταιρείας πραγματοποιείται και με την προσπάθεια για συμμετοχή στην Εταιρεία και άλλων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ βαθμού (Δήμων), Αναπτυξιακών Ανωνύμων Εταιρειών Ο.Τ.Α., κοινωνικών φορέων με σκοπούς αντίστοιχους αυτών του Δικτύου καθώς και πανεπιστημιακών ή ερευνητικών ιδρυμάτων.
- Β) Νέος συμβαλλόμενος γίνεται δεκτός μετά από γραπτή αίτησή του, με απόφαση της Γενικής

Συνέλευσης. Μέχρι τη σύγκληση της πρώτης Γ.Σ. νομιμοποιείται η συμμετοχή του νέου συμβαλλόμενου στην Εταιρεία και στο Δ.Σ. στο βαθμό που έχει τακτοποιήσει την οικονομική εισφορά του χωρίς δικαίωμα ψήφου. Το ποσό της οικονομικής εισφοράς και της εκπροσώπησης στα διοικητικά όργανα κάθε νέου συμβαλλόμενου θα καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και θα είναι ανάλογο της συμμετοχής των πρώτων συμβαλλόμενων αλλά και των οικονομικών αποτελεσμάτων της Εταιρείας. Η συμμετοχή νέου συμβαλλόμενου επικυρώνεται με την τροποποίηση του καταστατικού. Σε περίπτωση αποχώρησης συνεταίρου η μερίδα του δεν μεταβιβάζεται, ούτε έχει δικαίωμα να ζητήσει το ποσό του κεφαλαίου που συνεισέφερε. Τα συμβαλλόμενα μέρη είναι υποχρεωμένα να πειθαρχούν στις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και των οργάνων της Εταιρείας και να εκτελούν τις εργασίες που τους ανατίθενται.

Άρθρο 18

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- A) Η εταιρική χρήση είναι δωδεκάμηνης διάρκειας, αρχίζει την πρώτη (1η) Ιανουαρίου και λήγει την τριακοστή πρώτη (31η) Δεκεμβρίου κάθε χρόνου. Εξαιρετικά η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει με τη δημοσίευση του παρόντος στο Πρωτοδικείο Τρικάλων και λήγει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.
- B) Η τακτική Γενική Συνέλευση εκλέγει κάθε χρόνο δύο τακτικούς και δύο αναπληρωματικούς ελεγκτές και ορίζει την αμοιβή τους. Εναλλακτικά η Γενική Συνέλευση μπορεί να εκλέγει έναν μόνο τακτικό και έναν αναπληρωματικό ελεγκτή, εφ' όσον αυτοί είναι ορκωτοί λογιστές.

Άρθρο 19

ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΕΡΔΩΝ

Η Εταιρεία είναι μη κερδοσκοπική και ως εκ τούτου, ουδεμία διανομή κερδών κατά τη λειτουργία της ή κατά τη διάλυση αυτής επιτρέπεται να λαμβάνει χώρα προς τους εταίρους της.

- A) Τα τυχόν καθαρά αυτής κεφάλαια διατίθενται κατά μεν τη διάρκεια της Εταιρείας προς πραγματοποίηση του σκοπού της, κατά δε την εκκαθάριση επιστρέφονται οι εισφορές των εταίρων προς αυτούς εφόσον σώζονται.

Άρθρο 20

ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Η Εταιρεία όταν με οποιοδήποτε τρόπο λυθεί (άρθρο 767 του Αστικού Κώδικα) ή λήξει η διάρκειά της, θα εκκαθαριστεί σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 777 επ. Α.Κ.



Άρθρο 21

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ, ΦΙΛΟΙ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΕΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Η Εταιρεία μπορεί να πλαισιώνεται οποτεδήποτε από συμβούλους, φίλους και υποστηρικτές οι οποίοι είτε ατομικά είτε υπό οποιοδήποτε μορφή ενώσεως προσώπων ή φορέων θα ενισχύσουν τις επιμέρους δραστηριότητες της Εταιρείας υπό την αυτονόητη προϋπόθεση ότι θα αποδέχονται το καταστατικό αυτό και τον εκάστοτε ισχύοντα, ενδεχομένως, εσωτερικό κανονισμό.

Άρθρο 22

ΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ

Για κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από το καταστατικό ισχύουν οι διατάξεις του Α.Κ. (αρ.741 έως αρ. 784). Επιπρόσθετα των ως άνω διατάξεων η Εταιρεία υποχρεούται στην έκδοση Αριθμού Φορολογικού Μητρώου και στη θεώρησή και τήρησή των απαιτούμενων από το νόμο λογιστικών βιβλίων. Σε περιπτώσεις διαφορών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν στο πλαίσιο της Εταιρείας, αρμόδιο είναι το Πρωτοδικείο Τρικάλων.

Άρθρο 23

ΠΡΩΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Η συγκρότηση του πρώτου Δ.Σ. θα πραγματοποιηθεί στην ιδρυτική Γενική Συνέλευση και θα αναλάβει τις διαδικασίες ίδρυσης του φορέα.

Με βάση το άρθρο 10 του παρόντος καταστατικού το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται ως εξής:

1. **Τσιβόλας Λάμπρος**, του Γεωργίου και της Αλίκης, δικηγόρος **Δήμαρχος Αργιθέας**, ως εκπρόσωπος του δήμου Αργιθέας, που γεννήθηκε την 04-04-1959 κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΚ 804378, και ΑΦΜ 042705235, Δ.Ο.Υ. Α' Αθηνών, κάτοικος Ανθηρού Καρδίτσας, ως **Πρόεδρος του Δ.Σ. και διαχειριστής της εταιρείας**.
2. **Γαρνέλης Μαρίνος**, του Νικολάου και της Νίκης, Αντιστράτηγος ε.α., **Δήμαρχος Κεντρικών Τζουμέρκων**, ως εκπρόσωπος του δήμου Κεντρικών Τζουμέρκων, που γεννήθηκε την 17-7-1957, κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΖ744972 και ΑΦΜ 024342252, Δ.Ο.Υ. Άρτας κάτοικος Βουργαρελίου Άρτας, ως **Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.**
3. **Μπαμπαλής Θεόδωρος**, του Παναγιώτη και της Όλγας Ιδιωτικός υπάλληλος, **Δήμαρχος Αγράφων**, ως εκπρόσωπος του δήμου Αγράφων, που γεννήθηκε την 18-11-1967, κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΗ 999713 και ΑΦΜ 073410847 Δ.Ο.Υ. Καρπινησίου, κάτοικος Κερασχωρίου, ως **Γραμματέας του Δ.Σ.**

4. **Μαράβας Κων/νος**, του Στεφάνου και της Χρυσούλας, Επιχειρηματίας Δήμαρχος Πύλης, ως εκπρόσωπος του δήμου Πύλης, που γεννήθηκε την 20-2-1962 κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΒ 103987 και ΑΦΜ 044290520, Δ.Ο.Υ. Τρικάλων, κάτοικος Ελευθεροχωρίου, ως **Εκτελεστικός Σύμβουλος**.
5. **Χούτας Νικόλαος**, του Ευσταθίου και της Σωτηρίας, Πολιτικός Επιστήμονας, **Αντιδήμαρχος Αμφιλοχίας**, ως εκπρόσωπος του δήμου Αμφιλοχίας, που γεννήθηκε την 18-12-1979, κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΗ 035991 και ΑΦΜ 103760488 Δ.Ο.Υ. Αγ. Αναργύρων κάτοικος Φαλαγγίων Αμφιλοχίας, ως **Μέλος του Δ.Σ.**
6. **Σεντελής Ιωάννης**, του Αθανασίου και της Βαΐας Μηχανολόγος - Μηχανικός **Δήμαρχος Βόρειων Τζουμέρκων**, ως εκπρόσωπος του δήμου Βόρειων Τζουμέρκων, που γεννήθηκε την 20-6-1960, κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΕ 278016 και ΑΦΜ 042746045 Δ.Ο.Υ. Ιωαννίνων, κάτοικος Πραμάντων (ΤΚ 44001), ως **Μέλος του Δ.Σ.**
7. **Μίγδος Περικλής**, του Αχιλλέα και της Βασιλικής, Γυμναστής **Δήμαρχος Γεωργίου Καραϊσκάκη**, ως εκπρόσωπος του δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη, που γεννήθηκε την 14-11-1967 κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΒ 328984 και ΑΦΜ 055229645. Δ.Ο.Υ. Ι' Αθηνών κάτοικος Κλειδίου Άρτα, ως **Μέλος του Δ.Σ.**
8. **Σινάνης Χρήστος**, του Νικολάου και της Βασιλικής Φαρμακοποιός, **Δήμαρχος Καλαμπάκας**, ως εκπρόσωπος του δήμου Καλαμπάκας, που γεννήθηκε την 25-4-1955, κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΕ316073 και ΑΦΜ 026794590 Δ.Ο.Υ. Τρικάλων, κάτοικος Καλαμπάκας (Κονδύλη 26, ΤΚ 42200 Καλαμπάκα), ως **Μέλος του Δ.Σ.**
9. **Γώγουλος Γεώργιος**, του Χρήστου και της Αγόρωσ, **δημοτικός σύμβουλος του δήμου Λίμνης Πλαστήρα**, ως εκπρόσωπος του δήμου Λίμνης Πλαστήρα, που γεννήθηκε την 10-3-1961 κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας Π552299 και ΑΦΜ 043532680, Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας κάτοικος Μορφοβουνίου, ως **Μέλος του Δ.Σ.**
10. **Κωτσός Γεώργιος**, του Κων/νου και της Αγορίτσας, Εκπαιδευτικός, **Δήμαρχος Μουζακίου**, ως εκπρόσωπος του δήμου Μουζακίου, που γεννήθηκε την 2-6-1964, κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας ΑΖ286461 και ΑΦΜ 044233573 Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας κάτοικος κ. Επισκόπου 36 Καρδίτσα ΤΚ 43100, ως **Μέλος του Δ.Σ.**
11. **Γιαννούλης Ευστάθιος**, του Χαριλάου και της Ναυσικάς, Φαρμακοποιός **Δήμαρχος Νικολάου Σκουφά**, ως εκπρόσωπος του δήμου Νικολάου Σκουφά, που γεννήθηκε την 20-4-1960, κάτοχος του Δελτίου ταυτότητας Φ213510 και ΑΦΜ 044252194 Δ.Ο.Υ. Άρτας κάτοικος Ανώνυμος 48 Άρτα, ως **Μέλος του Δ.Σ.**

Εξουσιοδοτείται ο Εκτελεστικός Σύμβουλος κ. **Μαράβας Κων/νος**, να εκπροσωπήσει το φορέα και να υπογράψει κάθε σχετικό έγγραφο που απαιτείται για την σύστασή του (κατάθεση στο πρωτοδικείο, διαδικασίες απόκτησης ΑΦΜ και ότι άλλο απαιτηθεί).



Άρθρο 24
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η εσωτερική λειτουργία της Εταιρείας θα διέπεται από τους κανονισμούς που θα συνταχθούν και θα εγκριθούν από το Δ.Σ της Εταιρείας στους οποίους μεταξύ των άλλων θα καθορίζονται και τα σχετικά με το προσωπικό, τη διοίκηση, τη διαχείριση, τις προμήθειες, τις δραστηριότητες της και θα τίθενται προς επικύρωση από τη Γενική Συνέλευση.

Το καταστατικό αυτό, αποτελούμενο από είκοσι τέσσερα (24) άρθρα, αφού μελετήθηκε και έγινε αποδεκτό από τους συμβαλλόμενους, υπογράφεται από αυτούς, λαμβάνει ο καθένας από ένα όμοιο αντίτυπο και ακολουθείται η νόμιμη διαδικασία δημοσίευσής του στα σχετικά βιβλία του Πρωτοδικείου Τρικάλων

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ

(Υπογραφή)	(Σφραγίδα)
Ο Δήμαρχος του Δήμου Αγράφων  Θεόδωρος Μπαμπαλής	
Ο Δήμαρχος του Δήμου Αργιθέας  Λάμπρος Τσιβόλας	
Για το Δήμο Αμφιλοχίας  ΧΟΥΤΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ	
Ο Δήμαρχος του Δήμου Βόρειων Τζουμέρκων  Ιωάννης Ζεντελής	
Ο Δήμαρχος του Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη  Περικλής Μίγδος	

Ο Δήμαρχος του Δήμου Κεντρικών Τζουμέρκων

Μαρίνος Γαβριηλίδης

Ο Δήμαρχος του Δήμου Καλαμπάκας

Χρήστος Σινάνης

Για το Δήμο Λίμνης Πλαστήρα

Γεώργιος Γεωργιάδης
Δ.Π.Μ. ΕΝΜΕΘΥΛΙ

Ο Δήμαρχος του Δήμου Μουζακίου

Γεώργιος Κωτσός

Ο Δήμαρχος Νικολάου Σκουφά

Ευστάθιος Γιαννούλης

Ο Δήμαρχος του Δήμου Πύλης

Κωνσταντίνος Μαράβας

Για την Αναπτυξιακή Καρδίτσας

Ο Γενικός Διευθυντής

Βασίλειος Μπέλλης

Για την Αναπτυξιακή Τρικάλων

Ο Πρόεδρος

Χρήστος Σινάνης

Για τον Οργανισμό Ανάπτυξης Στερεάς Ελλάδος

Ο Γενικός Διευθυντής

Βασίλειος Τριτσιρίγκος

Για το ΚΕΚ «ΣΤΑΓΩΝ»

Ο Διευθυντής

Χρήστος Γκερέκος



00 259
Κατά τις διατάξεις του Ν. 1676/1986
13/7/2017
ΕΠΙΤΟΜΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ
ΔΟΥ ΤΡΙΚΑΛΩΝ

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Ο.Τ.Α.
Μεγ. Αλεξάνδρου 34 - Τ.Κ. 43100 ΚΑΡΔΙΤΣΑ
Τηλ.: 24410 42363 - Fax: 24410 71636
Α.Φ.Μ. 094150026 - Δ.Ο.Υ. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΑΡ. Μ.Α.Ε. 19295/30 - Β - 59 - 01

KENAKAI "A.E"
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ 84 - 422 00 ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ
ΤΗΛ.: 24320 25370 - FAX: 24320 25343
Α.Φ.Μ.: 094157003 - Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ
Ο.Α.Σ.Ε.Α.Α.Ε
ΜΕΛΕΤΕΣ - ΔΙΑΧΕΙΡ. ΠΡΟΓΡΑΜ. ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΡΜΑΕ: 53530/14/Β/03/1 - ΜΙΑΟΥΛΗ 8 - ΛΑΜΙΑ
ΤΗΛ. 22310 66553 FAX: 22310 66553
ΑΦΜ 999692553 ΔΟΥ ΛΑΜΙΑΣ

K.E.K. ΣΤΑΓΩΝ
ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ
ΚΟΡΥΘΑΡΗ 1 & ΡΟΥΒΑΛΗ - Τ.Κ. 422 00 ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ
ΤΗΛ.: 24320 25370 - FAX: 24320 25343
Α.Φ.Μ.: 093441919 - Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ



Κατατέθηκε σήμερα αυτό το εταιρικό
που μεταχωρήθηκε στα βιβλία
εταιρικών του Πρωτοδικείου Τρικάλων
με φύλλοντα αριθμό 41.12.17

Τρίκαλα 13-7..... 2017
Ο Καταθέσας Η Γραμματέας


Γεωργία Κατσίκια

ακριβές αντίγραφο απ το εταιρικό που
κατοχυρώθηκε στα βιβλία εταιρικών και
τηρούνται στο Πρωτοδικείο Τρικάλων με
φύλλοντα αριθμό 4 / 2017

το οποίο θεωρήθηκε για τη νομική σημασία
κατέχουσα του κατά σειρά της παρ. 1ης της
Τρίκαλα 13-7..... 2017
Η Γραμματέας



Γεωργία Κατσίκια